Referat fra bestyrelsesmøde, den 25. marts 2026

Tilstede: Anni Veje, John Svensson, Larz Lynge, Michael Koch og Carolin Eisele (referent)
Afbud: Astrid Oberborbeck, Freja Grünbaum

1. Orientering fra formanden

Parkering

- Anni har modtaget tilbud fra kommunen om 3-timers parkering. Dette vil gælde alle dage i tidsrummet kl. 8-23, og kan give udfordringer ved arrangementer (fx Leschly Cup og holdturnering), hvor længere parkering er nødvendig.
- En privat leverandør har også givet et tilbud, men det er usikkert, om kommunen tillader brug af privat firma på parkeringspladsen.
- Det observeres, at parkeringspladsen bruges flittigt, selv når banerne ikke er i brug.
- Forslag: Opsætning af hængelås på porten, som kan låses om aftenen/natten. Derudover opdatering af skiltning ved indgangen med information om aflåsning.
  Niels Elmegaard oplyser at lås virker på port.

Betongrav

- Kommunen ønsker betaling for brugen. Sagen ligger aktuelt hos kommunen.
- Alternativ løsning: Opsætning af container til opbevaring af net, overdækning mv.

Alkoholbevilling (jubilæumsfest og JM ude)

- Anni er i gang med koordinering og dialog med politiet.

Jubilæumsfest

- Jubilæumsudvalget har fremlagt forslag til gæsteliste og program.

Tryg Hjertestarter

- Klubben har fået bevilliget en hjertestarter af Tryg Fonden.
- Der tilbydes førstehjælpskursus til udvalgte nøglepersoner (op til 8 deltagere), herunder Niels, Rasmus N., Kim Banemand og John.
- Yderligere medlemmer vil blive inviteret for at sikre bred kompetencedækning.

Pladsafdækning om vinteren

- Baner A, B og C skal dækkes til om vinteren pga. sand, der blæser over til naboerne. I øjeblikket afdækkes kun bane A, men fra 1. december -1. marts 2026 vil banerne B & C også fremover afdækkes.
- Kim Banemand undersøger mere håndterbare løsninger til afdækning.

2. Orientering fra kassereren (afbud)

- Der ses allerede nu en tydelig stigning i indbetalinger fra gæstebookinger.

3. Orientering fra hus og anlæg

- John undersøger økonomien for vedligeholdelse af klubhuset, herunder faste udgifter og råderum til nye investeringer.
- Afklaring af beslutningskompetence:
    - Større ændringer (fx ny terrasse ved flagstangen) kræver kommunal godkendelse.
    - Indvendig maling, inventarændringer mv. håndteres af John inden for budgettet.
- Mulige projekter:
    - Mere opbevaringsplads i stueetagen
    - Bedre udnyttelse af kælder
    - Oprydning og opfriskning i forbindelse med forårsrengøring (særligt fokus på karnap)
- Der undersøges aktuelt muligheder for delvis udskiftning af vinduer og døre.

4. Orientering fra turnering

- Datoer for udendørs holdturnering er fastlagt, og holdkaptajner er udpeget.
- Træningstider for herrehold er booket (mandag og torsdag). Larz foreslår at undersøge alternative træningstider.
- Næste møde om udtagelse til Leschly Cup er planlagt.

5. Orientering fra motionist

Medlemsstatus

- Opkrævninger og rykker er sendt til alle.
- Mange på ventelisten har ikke betalt eller benyttet deres tilbudte plads; ubetalte fakturaer er slettet i systemet. Medlemskab tilbudt medlemmer på venteliste, som havde været inde på deres personlige profil og krydset af i hvilket medlemskab de ønskede, som vi skrev ud til alle ikke aktive medlemmer de skulle gøre.
- Ca. 80 medlemmer har ikke fornyet deres medlemskab.

Medlemstal:

- Senior: 434
- Formiddag: 56
- Junior: 23
- Unge: 37
- Passiv: 144

Intro for nye medlemmer

- Larz afholder introduktion til klubben, regler og tennis.
- Dato foreslås til Anni, som står for kommunikation via nyhedsbrev og Facebook.

6. Orientering fra kommunikation (afbud)

- Astrid har forespurgt om kommunikation af regler for JTU sommerliga.
- Carolin sender de vedtagne regler til resten af bestyrelsen, da Larz bemærker, at seks hold muligvis bruger for mange ressourcer og ønsker at få vurderet igen, om det er for mange.

7. Næste møde

- Næste bestyrelsesmøde: **21. april 2026**